

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №11
(МБОУ гимназия №11)

Козлова ул., 30, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500
Телефон (8793)339031; факс (8793)336698
E-mail: gim11.5gor@mail.ru
ИНН 2632026430, КПП 263201001

П Р И К А З

«02» 02 2022 года

№ 42 осм.

*О временном переходе на обучение
с использованием дистанционных
образовательных технологий*

В соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании постановления Губернатора Ставропольского края от 02.02.2022 №32 «О внесении изменений в пункты 15 и 16 постановления Губернатора Ставропольского края от 26 марта 2020 г. №119 «О комплексе ограничительных и иных мероприятий по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID-2019 на территории Ставропольского края», в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся, предупреждения распространения коронавирусной инфекции, для успешной реализации программ начального общего, основного общего образования

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать в 1-8 классах МБОУ гимназии №11 обучение с использованием различных образовательных технологий, позволяющих обеспечить взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с учетом Положения об организации дистанционного обучения в условиях предупреждения распространения коронавирусной инфекции, с 3 по 9 февраля 2022 года включительно.

2. Заместителям директора по УВР, ВР:

– внести изменения в основные образовательные программы (ООП) начального общего, основного общего образования в части закрепления обучения с помощью электронного обучения и дистанционных технологий и корректировки календарных учебных графиков;

– организовать обучение по ООП начального общего, основного общего образования, по программам дополнительного образования и внеурочной

деятельности с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

– проконтролировать внесение изменений в рабочие программы предметов начального общего, основного общего образования в части закрепления обучения с помощью электронного обучения и дистанционных технологий;

– обеспечить методическое сопровождение обучения использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

– проконтролировать реализацию ООП начального общего, основного общего образования в полном объеме с учетом принятых изменений.

3. Организовать работу «горячей» телефонной линии и «горячей» Интернет-линии.

4. Назначить лицом, ответственным за разъяснение вопросов об организации и реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей), в том числе посредством «горячей» телефонной линии и «горячей» Интернет-линии; Джатиеву Н.Б., директора МБОУ гимназии №11.

5. Назначить классных руководителей 1-8 классов ответственными за организацию обучения с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в классах.

6. Классным руководителям 1-8 классов:

– проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации обучения с помощью электронного обучения и дистанционных технологий и условий такого обучения с указанием сроков всеми имеющимися средствами связи, включая родительские чаты;

– обеспечить мониторинг фактически присутствующих в организации обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не обучается. Срок ежедневно;

– внести изменения в календарные планы воспитательной работы.

7. Учителям-предметникам:

– обеспечить систему проверки и оценивания выполненных домашних заданий обучающихся в период временного приостановления очной формы обучения;

– своевременно заполнять электронные журналы в соответствии с расписанием уроков;

– внести изменения в тематические и календарно-тематические планирования по преподаваемым предметам и курсам.

8. Блажец В.В., заместителю директора по УВР, разместить настоящий приказ, информацию о временном переходе на обучение с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на официальном сайте МБОУ гимназии №11.

9. Сыченко В.В., заместителю директора по ВР, разместить настоящий приказ на информационном стенде.

10. Заместителям директора по УВР, ВР информировать всех участников образовательного процесса об изменениях в основных образовательных программах МБОУ гимназии №11.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ гимназии №11



Н.Б. Джатиева

С приказом ознакомлены:

Блатцев В.В.	
Старикова Н.В.	
Степко В.В.	Степко