



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №11
357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Козлова, 30,
Тел./Факс: (8793) 33-90-31, E-mail: gor.11_gim@yandex.ru



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ гимназии №11
Н.Б. Джатиева
Приложение 1
к приказу № 11/с от 21.08.2023 г.

ПЛАН
мероприятий МБОУ гимназии №11
по противодействию коррупции
на 2023-2024 учебный год

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1. Меры по недопущению коррупционных проявлений			
1.	Изучение нормативно-правовых актов РФ и СК, проведение разъяснительной работы с работниками гимназии по вопросам реализации антикоррупционной политики.	В течение года	Директор
2.	Мониторинг соблюдения сотрудниками гимназии запретов, ограничений и требований к должностному (служебному) поведению.	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
3.	Проведение государственной итоговой аттестации выпускников; Контроль деятельности администрации гимназии по выполнению действующего законодательства в части проведения государственной итоговой аттестации выпускников; привлечение общественных наблюдателей для участия в государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов; информирование выпускников и их родителей (законных представителей) об их правах на получение образования, об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования.	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
4.	Организация взаимодействия	В течение года	Комиссия по

	родительской общественности и сотрудников гимназии в сфере противодействия коррупции (классные родительские собрания, общешкольные родительские собрания).		противодействию коррупции
5.	Разработка и осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению педагогами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. Недопущение незаконных сборов средств с родителей.	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
6.	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения.	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
7.	Организация контроля за предоставлением в гимназии платных образовательных услуг.	Ежеквартально	Директор
8.	Взаимодействие с гражданами: формирование обратной связи с гражданами (организация личного приема граждан, работа «телефона доверия или горячей линии».	Постоянно	Директор
9.	Учет обращений граждан, содержащих информацию о коррупционных правонарушениях в гимназии и принятие соответствующих мер.	Постоянно	Директор
10.	Размещение на сайте гимназии нормативно-правовых актов и иных материалов по антикоррупционной тематике.	Постоянно	Зам. директора по ВР
2. Меры по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции			
1.	Мероприятия, направленные на правовое просвещение: дополнение рабочей программы по праву изучением законодательства РФ и СК «О противодействии коррупции»; реализация программы правового воспитания учащихся; рассмотрение вопросов антикоррупционного воспитания на родительских собраниях.	В течение года	Зам. директора по ВР, учителя права, обществознания, классные руководители.
2.	Проведение классных часов антикоррупционной тематики.	В течение года	Классные руководители
3.	Знакомство с официальным	В течение	Учителя информати-

	интернет-порталом правовой информации http://www.pravo.gov.ru	года	ки, классные руководители
4.	Проведение мероприятий и участие в конкурсах антикоррупционной направленности.	в течение года	Педагоги гимназии
5.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией.	9 декабря	Зам. директора по ВР, классные руководители.
3. Иные меры по противодействию коррупции			
1.	Осуществление контроля за выполнением плана по противодействию коррупции и предоставлением информации в УО и на сайт гимназии.	В течение года	Администрация, комиссия по противодействию коррупции
2.	Проведение анкетирования среди родителей (законных представителей) и обучающихся гимназии.	Май	Директор, зам. директора по ВР