



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
гимназия №11

(МБОУ гимназия №11)

Козлова ул., 30, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500
Телефон (8793)339031; факс (8793)336698 E-mail: gor.11gim@yandex.ru

ПРИКАЗ

«31» августа 2023 года

№ 123/1 -ос

О снижении бюрократической нагрузки на учителей

На основании приказа управления образования г. Пятигорска от 31.08.2023 №648/1 «О реализации гарантий на снижение документационной и бюрократической нагрузки на педагогических работников», в соответствии с частью 6.1 статьи 47 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Уменьшить нагрузку на учителей, связанную с составлением документации.
2. Перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ:
 - Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
 - План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя).
 - Журнал учета успеваемости.
 - Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).
 - Характеристика на обучающегося (по запросу).
3. Обсудить на педсовете вопрос о снижении бюрократической нагрузки на учителей.
4. Утвердить план мероприятий на 2023-2024 учебный год, направленных на снижение документальной нагрузки на педагогических работников МБОУ гимназии №11 (приложение №1)
5. Создать рабочую группу по рассмотрению обращений педагогических работников по вопросам не исполнения требований о снижении документальной нагрузки педагогических работников в составе:
Джатиева Н.Б., директор – председатель;
Зацарина М.В., зам. директора по УВР, заместитель председателя.

Члены группы:

Сыченко В.В., зам.директора по ВР;

Блажец В.В., зам.директора по УВР;

Старикова Н.Б., зам.директора по УВР;

Черкашина И.Н., учитель русского языка и литературы, председатель школьной общероссийской общественной организации профсоюза работников образования.

6. Организовать проведение разъяснительной работы с работниками школы по выполнению требований приказа от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ». Проинформировать педагогических работников о работе «горячей линии» по вопросам документарной нагрузки на педагогических работников до 18 сентября 2023 г.

7. Создать на официальном сайте школы раздел «Снижение бюрократической нагрузки педагогических работников», разместив на нём нормативные документы и телефон «горячей линии» Управления образования в срок до 20.09.2023 г.

8. Специалисту по кадрам обеспечить внесение изменений в коллективный договор и правила внутреннего распорядка, в должностные инструкции педагогических работников школы, определив перечень подготавливаемой ими документации в соответствии с приказом Министерства просвещения России от 21 июля 2022 года № 582 в срок до 01.10.2023 г.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор гимназии



Н.Б. Джатиева