Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №11
357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Козлова, 30/ пр-т Кирова, 83
Тел./Факс: (8793) 33-90-31, E-mail: gor.11gim@yandex.ru

Приказ

26.03.2025 г. № 27

«Об организации работы летнего оздоровительного учреждения с дневным пребыванием детей лагеря «Машук» на период летних каникул 2025г.»

На основании приказа МУ «Управление образования администрации г. Пятигорска» №127 от 03.03.2025г. «О работе образовательных учреждений по оздоровлению, отдыху и занятости детей и подростков города Пятигорска в период летней оздоровительной кампании 2025 года», плана работы МБОУ гимназия №11, реестра и информации о дислокации пришкольных лагерей.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть летнее оздоровительное учреждение с дневным пребыванием детей лагерь «Машук» на базе МБОУ гимназии №11 в сроки:
   I смена с 02.06.2025г. по 24.06.2025г.
   II смена с 30.06.2025г. по 20.07.2025г.
2. Утвердить режим работы лагеря : с 8.30 до 14.30, выходные дни суббота и воскресенье.
3. Руководителями лагеря назначить:
I смена Асриян София Гавриловна
II смена Машина Юлия Юрьвна
4. Воспитателями лагеря назначить:
на I смену:
Коновалову Ольгу Георгиевну
Пирогову Лилию Викторовну
Бервинову Лилию Станиславовну
Радченко Лину Викторовну
Ревенко Ирину Игоревну
Губину Наталью Эдуардовну
на II смену:
Семенову Альбину Алексеевну
Ермакову Наталью Владимировну

5. Руководителям лагеря разработать и утвердить планы работы лагеря с учетом туристско-краеведческого направления работы, пропаганды и формирования здорового образа жизни.

6. В соответствии с разнарядкой МУ «Управление образования администрации г. Пятигорска» включить в состав участников лагеря:

I смена – 75 человек,

II смена – 30 человек.

7. Определить помещения для работы лагеря по их функциональному назначению:

отрядные комнаты - кабинеты № 212, № 207, 205, 204,

игровые комнаты – кабинеты №203, 206,

помещения медицинского назначения - кабинет врача и процедурная № 311, изоляторы – кабинеты № 310 и № 307,

адаптированный спортивный зал - помещения № 105-107,

библиотека – помещение 102,

столовая.

8. Ответственность за жизнь и здоровье детей на время пребывания в лагере с 8.30 до 14.30 возложить на воспитателей лагеря.

9. Учителям физической культуры Строевой А.Р. и Шапошниченко С.А. подготовить инвентарь и материалы для проведения спортивных мероприятий и подвижных игр в лагере.

10. Установить размер стоимости пребывания одного обучающегося гимназии в лагере за счет:

11. Установить стоимость питания в лагере на одного ребенка – 241,00 рублей.

12. Установить норматив расходов на оплату труда и начисления на оплату туда воспитателей и начальников лагеря в расчете на одного ребенка в смену в размере 58,90 рублей.

13. Заместителю директора по ВР Медведевой Е.А. подготовить соответствующую документацию и проконтролировать работу по оформлению документов с родителями и законными представителями учащихся при оформлении детей в лагерь и проведении инструктажей по безопасности.

14. Заместителю директора по АХЧ Власенко Т.В. проконтролировать подготовку помещений для работы лагеря в соответствии с требованиями.

15. Заместителю директора по АХЧ Власенко Т.В. в срок до 31 мая 2023 г. провести барьерную акарицидную обработку территории летнего лагеря, обеспечить необходимый запас репеллентов на весь период работы лагеря.

16. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

17. Воспитателям провести инструктажи с родителями несовершеннолетних по безопасности, в том числе на воде в летний период.

Директор МБОУ гимназии № 11 Н.Б. Джатиева