



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
гимназия №11

(МБОУ гимназия №11)

Козлова ул., 30, Пятигорск г., Ставропольский край, 357500
Телефон (8793)339031; факс (8793)336698 E-mail: gor.11gim@yandex.ru

СОГЛАСОВАНО

Председатель родительского комитета

Александров Н. И. Александрова

« 30 » 08 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ гимназии № 11

Н.Б. Джатиева

« 30 » 08 2024 г.



ПЛАН

РАБОТЫ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА (СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ)
НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: оказание помощи педагогическому коллективу в организации образовательного процесса, внеурочного времени и социальной защиты обучающихся, укрепление связей между семьей и школой.

Задачи: помогать педагогическому коллективу в воспитании и обучении учащихся; содействовать администрации школы в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в проведении общешкольных мероприятий, коллективных творческих дел; выявлять социально незащищенных детей; координировать работу классных родительских комитетов; взаимодействовать с общественными организациями и органами власти и др.

Месяц	Мероприятие	Ответственные
Работа в течение года		
1. Посещение неблагополучных семей совместно с социальным педагогом, администрацией и классными руководителями.		
2. Участие в работе Совета профилактики, Управляющего совета.		
3. Участие в общешкольных родительских собраниях.		
4. Участие в классных родительских собраниях.		
5. Участие в родительских собраниях по ступеням обучения.		
6. Организация профориентационной работы и экскурсий на предприятия.		
7. Помощь в проведении внеклассных мероприятий (День знаний, Осенняя Ярмарка, День Матери, Новый год, 23 февраля, 8 Марта, 2 апреля - Акция, посвященная Всемирному дню распространения информации о проблеме аутизма, и др.).		
9. Организация туристических походов.		
10. Взаимодействие с Советом обучающихся в реализации детских и молодежных инициатив, проектов.		
Сентябрь	1. Перевыборы состава школьного родительского комитета 2. Знакомство с планированием и задачами работы школы на учебный год. 3. Утверждение плана работы на год.	Директор, зам. директора по УВР, председатель РКШ
Октябрь	1. Изучение родительским комитетом вопроса организации питания учащихся. Рейд по проверке столовой. 2. Рейд по проверке посещаемости соблюдение Единых требований к внешнему виду учащихся.	Зам. директора по УВР, председатель РКШ

Ноябрь	1. Рейды по проверке состояния дисциплины в школе и соблюдении ТБ на уроках и переменах.	Зам. директора по УВР, председатель РКШ
Декабрь	1. Подготовка и проведение Новогодних праздников и Новогодних каникул. 2. Анализ проверок состояния дневников и соблюдения Устава школы. 3. О подготовке к новогодним праздникам. Занятость учащихся в зимние каникулы	Директор, зам. директора по УВР, педагог-организатор, председатель РКШ
Январь	1. Подведение итогов работы родительского комитета за первое полугодие. 2. Определение неотложных задач второго полугодия. 3. Отчёт родительского комитета перед родительским собранием о проделанной работе.	Зам. директора по УВР, председатель РКШ
Февраль	1. Встреча родительского комитета школы с медсестрой, психологом школы. 2. Рейд по проверке учебников	Зам. директора по УВР, председатель РКШ
Март	1. Участие родительского комитета в мониторинге «Уровень удовлетворённости родителей работой школы» 2. Рейд по проверке посещаемости соблюдение Единых требований к внешнему виду учащихся.	Зам. директора по УВР, председатель РКШ
Апрель	1. Решение организационных вопросов по подготовке ремонта в школе. 2. Участие родительского комитета в подготовке акции, посвященной Всемирному дню распространения информации о проблеме аутизма	Директор, председатель РКШ Зам. директора по ВР
Май	1. Вручение Благодарственных писем родителям 2. Отчёт о работе родительских комитетов классов и школы на заключительном заседании. 3. Годовой отчёт о работе родительского комитета на Совете школы.	Директор, зам. директора по УВР, председатель РКШ
Июнь	1. Организация и проведение выпускного вечера в школе.	Директор, зам. директора по ВР педагог-организатор, председатель РКШ